



İLKER ERGÜN

ISO 45001:2018

TEMEL EĞİTİMİ



İLKER ERGÜN

İlker Ergün

Makina ve Kaynak Mühendisi, Danışman, Denetçi
Çelik Yapılar, Kaynaklı İmalat, CE İşaretleme
EN 1090, ISO 3834 ve Yönetim Sistemleri

0 537 744 77 94

ilker@ilkerergun.com.tr

www.ilkerergun.com.tr



İLKER ERGÜN

Neden Buradayız?

Bilgi vermek

Bilgi almak

Kısaca bilgilenmek

Konu:

**ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği
Yönetim Sistemi**



İSG Yönetim Sistemi Amacı Nedir?

İSG risk ve fırsatlarını yönetecek
çerçeveyi sağlamak.

Güvenli ve sağlıklı iş yerlerinin sağlanması.



İSG Başarı Etmenleri

- a) Üst yönetimin liderliği ve hesap verebilirliği
- b) Kuruluş kültürü
- c) İletişim
- d) Çalışanların katılımı ve onlara danışılması
- e) Gerekli kaynakların tahsis edilmesi
- f) İSG politikaları
- g) Tehlikelerin tanınması, kontrol edilmesi ve fırsatlardan yararlanılması
- h) İSG performansını geliştirmek için performans değerlendirilmesinin yapılması ve izlenmesi
- i) İSG şartlarının kuruluşun iş proseslerine entegrasyonu
- j) İSG hedefleri
- k) Yasal ve diğer şartlara uygunluk



Yönetim Sisteminin Bize Faydası Nedir?

- Olumsuz çalışma şartları etkilerin **önlenmesi** veya **hafifletilmesi** ile **iş sürekliliği** sağlamak
- Kuruluşa uygunluk **yükümlülüklerinin yerine getirilmesinde** yardım edilmesi
- **Performansın arttırılması**
- İlgili taraflarla **İSG bilgilerinin paylaşılması**



Neden ISO?

- Kendi yazdığımız sistemdir
- Nelere ihtiyaç duyabileceğimizi gösterir, genel bir çerçeve sağlar
- Neler yapmamız gerektiğini tarif eder
- Kimin neyi nasıl yapacağına kendimiz karar veririz



Neden ISO?

Bir kişinin % 100 çabasındansa,
yüz kişinin % 1 çabasını
tercih ederim

Paul GETTY (İngiliz işadamı)



Neden Önemlidir?

- İş kazalarını azaltmaya yardımcı olur
- İş sürekliliği
- İnsanların motive olmaları, doğru tutumları
- Doğru politikalar, prosedürler, kayıtlar
- Her tür kuruluşa (Üretim / Hizmet)



Standart Maddeleri

Annex SL'nin 10 Maddelik Yapısı

- 1 Kapsam
- 2 Atıf yapılan standard ve/veya dokümanlar
- 3 Terimler ve tarifler
- 4 Kuruluşun bağlamı
- 5 Liderlik
- 6 Planlama
- 7 Destek
- 8 Operasyon
- 9 Performans değerlendirme
- 10 İyileştirme



4 Kuruluşun bağlamı

4.1 Kuruluş ve bağlamının anlaşılması

4.2 İlgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerinin anlaşılması

4.3 İSG yönetim sisteminin kapsamının belirlenmesi

4.4 İSG yönetim sistemi

5 Liderlik ve çalışan katılımı

5.1 Liderlik ve taahhüt

5.2 İSG politikası

5.3 Kurumsal görev, yetki ve sorumluluklar

5.4 Çalışanların görüşlerinin alınması ve çalışanların katılımı

6 Planlama

6.1 Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri

6.2 İSG hedefleri ve bunlara erişmek için planlama

7 Destek

7.1 Kaynaklar

7.2 Yetkinlik

7.3 Farkındalık

7.4 İletişim

7.5 Dokümante edilmiş bilgi

8 Operasyon

8.1 Operasyonel planlama ve kontrol

8.2 Acil duruma hazır olma ve müdahale

9 Performans değerlendirme

9.1 İzleme, ölçüm, analiz ve performans değerlendirme

9.2 İç tetkik

9.3 Yönetimin gözden geçirmesi

10 İyileştirme

10.1 Genel

10.2 Olay, uygunsuzluk ve düzeltici faaliyet

10.3 Sürekli iyileştirme



1 Kapsam

- İSG performansının devamlı gelişmesi
- Yasal ve diğer şartların yerine getirilmesi
- İSG hedeflerine ulaşılması



2 Bağlayıcı atıflar

Bulunmamaktadır.



3 Terimler ve tarifler

çalışan

kuruluşun kontrolü altında bulunan iş veya iş ile ilgili faaliyetleri yerine getiren kişi

katılım

Karar almaya dahil edilme

danışma

Bir karar almadan önce görüşlerin alınması



3 Terimler ve tarifler

yaralanma ve sağlığın bozulması

bir kişinin **fiziksel, ruhsal veya zihinsel sağlığı** üzerindeki olumsuz etkiler

olay

işten kaynaklanan veya iş esnasında meydana gelen, *yaralanma veya sağlığın* bozulmasına yol açabilecek veya yol açan durum

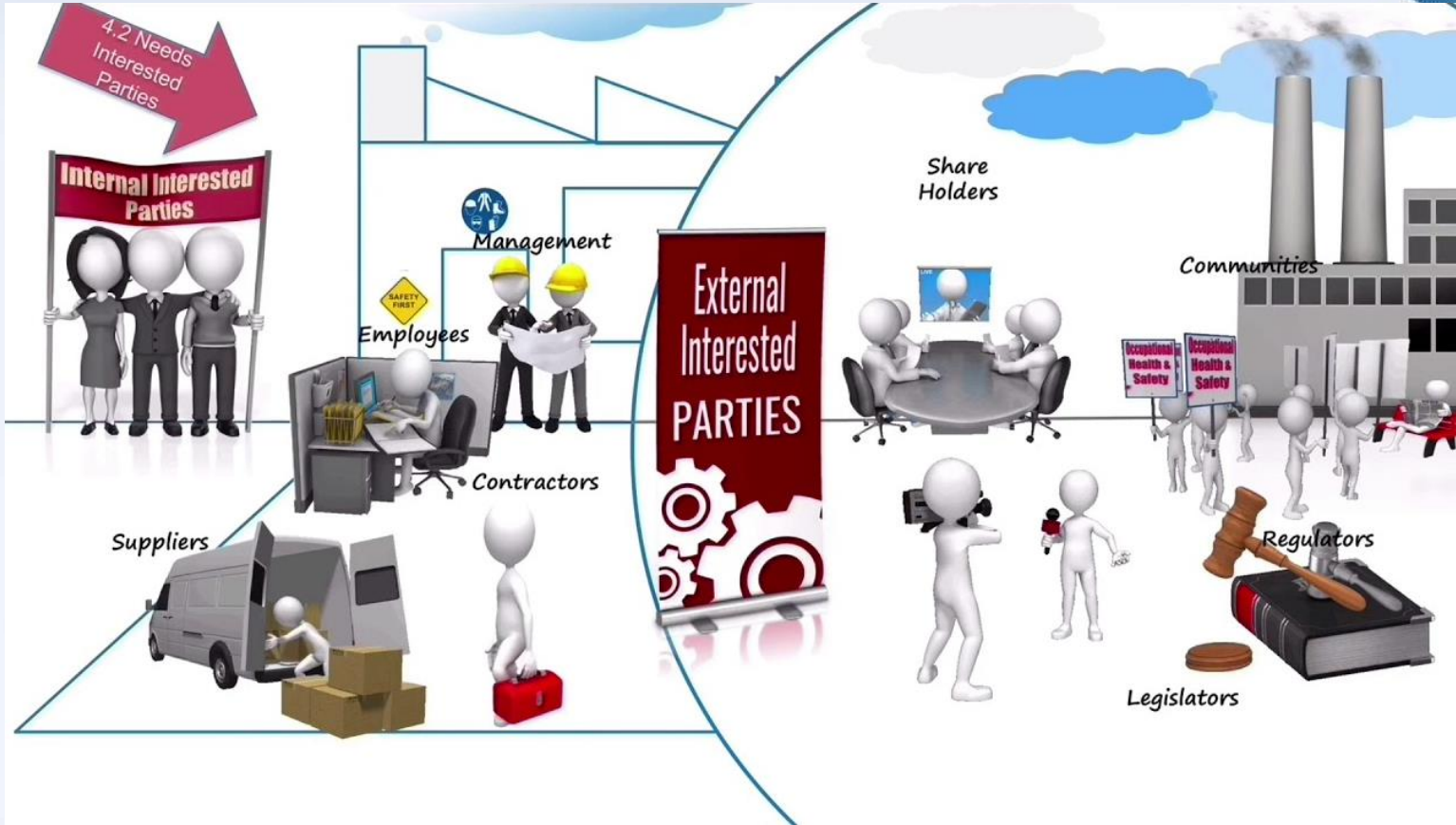
4 Kuruluşun bağlamı

4.1 Kuruluş ve bağlamının anlaşılması

4.2 İlgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerinin anlaşılması

4.3 İSG yönetim sisteminin kapsamının belirlenmesi

4.4 İSG yönetim sistemi





5 Liderlik ve çalışan katılımı

5.1 Liderlik ve taahhüt

5.2 İSG politikası

5.3 Kurumsal görev, yetki ve sorumluluklar

5.4 Çalışanların görüşlerinin alınması ve çalışanların katılımı





6 Planlama

6.1 Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri

6.2 İSG hedefleri ve bunlara erişmek için planlama





6 Planlama

6.1 Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri

6.2 İSG hedefleri ve bunlara erişmek için planlama

Yasal yükümlülükler örnek:

- İş Kanunu
- Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu
- Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği
- İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- İş Sağlığı Ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
- İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği
- Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- Sağlık Ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği
- Yapı İşlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetmeliği
- Çocuk Ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği
- Kişisel Koruyucu Donanımların İş Yerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik



7 Destek

7.1 Kaynaklar

7.2 Yetkinlik

7.3 Farkındalık

7.4 İletişim

7.5 Dokümante edilmiş bilgi

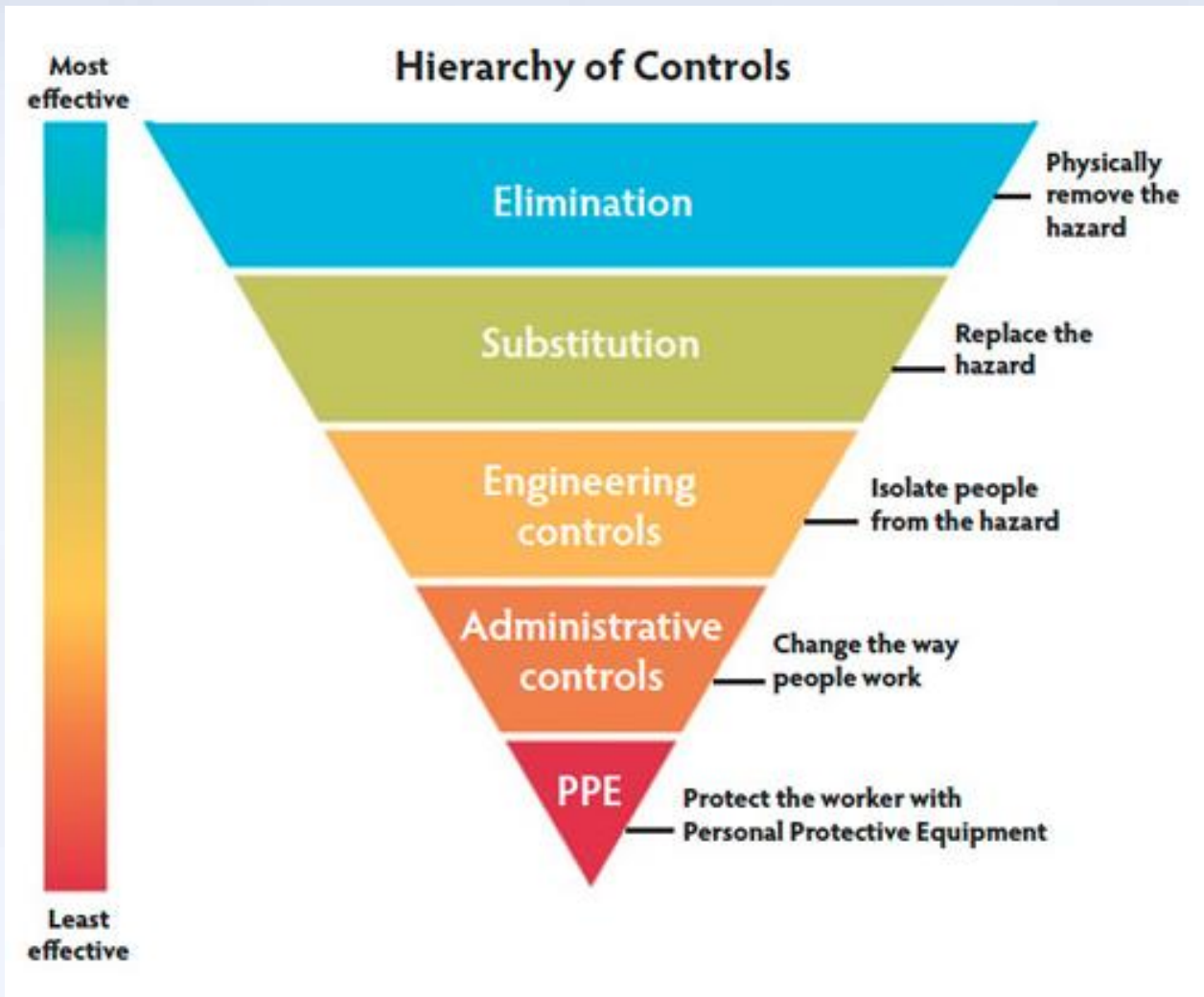




8 Operasyon

8.1 Operasyonel
planlama ve kontrol

8.2 Acil duruma
hazır olma ve
müdahale





9 Performans değerlendirme

9.1 İzleme, ölçüm, analiz ve performans değerlendirme

9.2 İç tetkik

9.3 Yönetimin gözden geçirmesi





10 İyileştirme

10.1 Genel

10.2 Olay, uygunsuzluk ve düzeltici faaliyet

10.3 Sürekli iyileştirme





İLKER ERGÜN

Katılım Önemli!

Tüm çalışmalara karar yetkisi olmasa da
tüm **çalışan ve tarafların bulunması**
ve **fikir beyan etmeleri** *gerekiyor.*



İLKER ERGÜN

TEŞEKKÜRLER

İlker Ergün

Makina ve Kaynak Mühendisi, Danışman, Denetçi
Çelik Yapılar, Kaynaklı İmalat, CE İşaretleme
EN 1090, ISO 3834 ve Yönetim Sistemleri

0 537 744 77 94

ilker@ilkerergun.com.tr

www.ilkerergun.com.tr